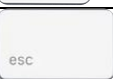
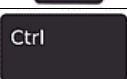


Tasten, Schnellzugriffe und Schaltflächen

Es ist hilfreich, die Namen und Abkürzungen der Sondertasten auf der Tastatur zu kennen:

Taste	Windows	Mac
Tabulator / Tab		
Großbuchstaben / Shift		
Escape / Esc		
Enter / zurück		
Kontrolle / Steuerung		
Alt / Option		

Tastaturkürzel

Aktionskürzel

Tasten	Ausführung
Ctrl+A	Alles auswählen
Ctrl+C	Kopieren
Ctrl+F	Suchen
Ctrl+G	Wiederfinden
Ctrl+N	Neuer Patient
Ctrl+P	Drucken
Ctrl+Q	Verlassen
Ctrl+R	Zurück
Ctrl+V	Einfügen
Ctrl+X	Ausschneiden
Ctrl+Z	Rückgängig
Ctrl+1	Erster
Ctrl+2	Vorherige
Ctrl+3	Nächste
Ctrl+4	Letzter
Ctrl++	Alle zeigen
Ctrl+-	Unterauswahl
Ctrl+*	Vorherige Auswahl

Abkürzungen Menüs

Tasten	Ausführung
Ctrl+D	Kostenvoranschlag
Ctrl+E	Dokument
Ctrl+H	Behandlungsplan
Ctrl+I	Identität
Ctrl+J	Recall
Ctrl+K	Medizinischer Status
Ctrl+L	Adressliste
Ctrl+T	Behandlung
Ctrl+Y	Konto

1. Schaltflächen

General

Bild	Aktion	Erklärung
	Eingabe abbrechen	Im Fall einer bestehenden Karteikarte: Ignoriert die vorgenommenen Änderungen und kehrt zur vorherigen Version der Karteikarte zurück. Im Fall einer neuen Karteikarte: Speichert die Karteikarte nicht und kehrt zur vorherigen Karteikarte zurück. Tastaturäquivalent: Keine. Menü Eingabe: Eingabe abbrechen.
	Vorheriger Eintrag	Tastaturäquivalent: Cmd - 2. Menü Zugang: Vorderer.
	Nächste Eintrag	Tastaturäquivalent: Cmd - 3. Menü Zugriff: Nächster.
	Suche	Öffnet einen Dialog zum Suchen eines Eintrags. Tastaturäquivalent: Cmd - F. Menü Zugang: Suchen.
	Zurück	Kehrt zur vorherigen Operation zurück. Tastaturäquivalent: Cmd - R. Menü Zugang: Ende
	Speichern	Fügt eine Zeile hinzu oder speichert Änderungen an einer bestehenden Zeile. Tastaturäquivalent: Eingabe. Im Sonderfall der Erfassung von Leistungen des Typs "Gruppe" oder "Baugruppe" in der Bearbeitung kann die Erfassung moduliert werden: Opt - Enter speichert die Gruppe oder Baugruppe in detaillierter Form. Shift - Enter öffnet ein Fenster, in dem die Leistungen ausgewählt werden können.
	Bearbeiten	"Nach oben" die im Eingabefeld markierte Zeile. Tastaturäquivalent: Cmd-M.
	Nach oben	Kehrt die ausgewählte Zeile mit der davorliegenden Zeile um.
	Nach unten	Kehrt die ausgewählte Zeile mit der darauffolgenden Zeile um.
	Löschen	Löscht die ausgewählte Zeile.
	Drucken	Tastaturäquivalent: Cmd-P.
	Wählen Sie	Öffnet ein Fenster für die Auswahl eines Elements oder Werts.
	Zusätzliche Optionen	Ermöglicht das Öffnen zusätzlicher Optionen
	Hinzufügen	

Behandlung

Bild	Aktion	Erklärung
	Alle Behandlungen	
	Laufende Behandlungen	
	Letzte Behandlungen	
	Vorherige Behandlungen	
	Nächste Behandlungen	
	Suchen	Ermöglicht die Suche nach Leistungen, Zahn, Beschriftung oder Notiz
	Zahlung	Ermöglicht die Eingabe einer Eingangszahlung für die ausgewählte Rechnung.
	Zerstören	Löscht die Rechnung, ohne die darin enthaltenen Leistungen zu zerstören.
	Gutschreiben	Ermöglicht das Erstellen einer Gutschrift. ACHTUNG eine Gutschrift kann nicht rückgängig gemacht werden
	Exportieren	Exportiert das Dokument im txt-Format.

Konto

Bild	Aktion	Erklärung
	Zahlung	Ermöglicht die Eingabe einer Eingangszahlung für die ausgewählte Rechnung.
	Zahlung zuweisen	Ermöglicht die Erstellung der Zuweisung
	Zuweisung löschen	Ermöglicht das Löschen der Zuweisung
	Zusätzliche Optionen	Ermöglicht das Öffnen zusätzlicher Optionen

Kostenvoranschlag

Bild	Aktion	Erklärung
	Hinzufügen	Ermöglicht die Eingabe eines neuen Kostenvoranschlags
	Andern	Ermöglicht die Änderung eines Kostenvoranschlags
	Drucken	
	Versicherungs-vorlage	Ermöglicht das Hinzufügen oder Bearbeiten des Versicherungsformulars
	Den Kostenvoranschlag duplizieren	
	Kopieren Sie den Kostenvoranschlag für einen anderen Patienten	
	Kostenvoranschlag löschen	
	Export des Kostenvoranschlags	

Dokument

Bild	Aktion	Erklärung
	Ein Dokument aus der ausgewählten Vorlage erstellen	
	Dokument öffnen	
	Ein Dokument klassifizieren (importieren)	
	Scanner	
	Einen Empfänger hinzufügen oder ersetzen	
	Löschen	Löscht die ausgewählte Zeile
	Löschen	Löscht den Empfänger

Identität

Bild	Aktion
	Ermöglicht das Versenden einer personalisierten SMS
	Ermöglicht das Versenden einer personalisierten E-Mail